

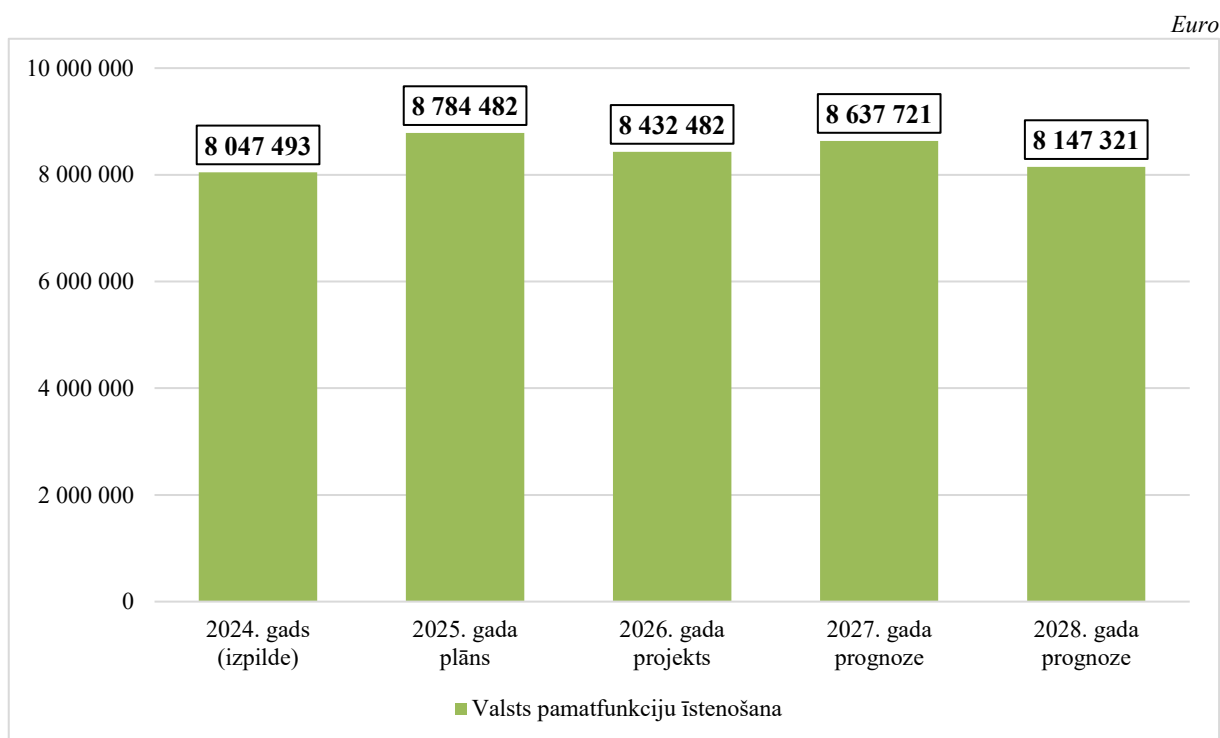
01. Valsts prezidenta kanceleja

Valsts prezidenta kancelejas darbības jomas:

Valsts prezidenta darbības
nodrošināšana

Valsts prezidenta kancelejas galvenie pasākumi 2026. gadā:

- 1) nodrošināt Valsts prezidenta Satversmē un likumos noteikto funkciju izpildi un iesaisti iekšpolitikā, tajā skaitā drošības, demokrātijas un tiesiskuma, valsts pārvaldes jautājumos:
 - nodrošinot Nacionālās drošības padomes un Valsts prezidenta militārās padomes darbību, kā arī koordinēt sadarbību ar valsts drošības institūcijām un NBS struktūrvienībām;
 - sagatavojot Saeimā pieņemto likumu izsludināšanu, kā arī likumu izsludināšanas apturēšanu, nodrošināt darbības, kas saistītas ar likumu atgriešanu Saeimā otrreizējai caurlūkošanai;
 - koordinējot Valsts prezidenta likumdošanas iniciatīvu un likumprojektu izstrādi un nodrošinot to iesniegšanu Saeimā;
 - nodrošinot tiesnešu zvērestu (svinīgo solījumu) pieņemšanu;
- 2) nodrošināt Valsts prezidenta izveidotās Valsts konkurētspējas komisijas darbību;
- 3) īstenot reģionālās darba vizītes sadarbībā ar valsts pārvaldes un pašvaldību institūcijām, fiziskām un juridiskām personām, nevalstiskām organizācijām un pilsoniskās sabiedrības pārstāvjiem;
- 4) īstenot Valsts prezidenta patronāžu Liepājai kā 2027. gada Eiropas kultūras galvaspilsētai;
- 5) nodrošināt mūsdienīgu un stratēģisku Valsts prezidenta komunikāciju ar sabiedrību, tai skaitā publiskās, audio – gida vadītās ekskursijās vismaz reizi mēnesī nodrošināt Rīgas pils pieejamību visām sabiedrības grupām un viesiem no ārvalstīm;
- 6) nodrošināt Valsts prezidenta valsts, oficiālās un darba vizītes, kā arī ārvalstu amatpersonu vizītes pie Valsts prezidenta, īpaši organizējot vizītes ar uzņēmēju līdzdalību ekonomiskās konkurētspējas veicināšanai;
- 7) nodrošināt ārvalstu vēstnieku akreditācijas, Latvijas diplomātisko pārstāvju iecelšanu un citu valstu diplomātisko pārstāvju pieņemšanu un tikšanos;
- 8) organizēt ikgadējās Valsts apbalvojumu pasniegšanas ceremonijas, kā arī ar Valsts Heraldikas komisiju darbību saistītos pasākumus.

Valsts prezidenta kancelejas kopējo izdevumu izmaiņas no 2024. līdz 2028. gadam**Vidējais amata vietu skaits no 2024. līdz 2028. gadam**

	2024. gads (izpilde)	2025. gada plāns	2026. gada projekts	2027. gada prognoze	2028. gada prognoze
Vidējais amata vietu skaits gadā ¹	61	61	61	61	61
<i>Tajā skaitā:</i>					
<i>Valsts pamatfunkciju īstenošana</i>					
Vidējais amata vietu skaits gadā ¹	61	61	61	61	61

Piezīmes.

¹Tajā skaitā Valsts prezidents.**Politikas un resursu vadības karte****1. Valsts prezidenta darbības nodrošināšana**

Darbības mērķis: nodrošināt Valsts prezidenta darbību / Valsts prezidenta darbības nodrošināšanas likums					
	2024 gads (izpilde)	2025. gada plāns	2026. gada projekts	2027. gada prognoze	2028. gada prognoze
Ieguldījumi					
Izdevumi kopā, euro, t.sk.:	8 047 493	8 784 482	8 432 482	8 637 721	8 147 321
Vidējais amata vietu skaits kopā, t.sk.:	61	61	61	61	61
04.00.00 Valsts prezidenta darbības nodrošināšana	8 047 493	8 784 482	8 432 482	8 637 721	8 147 321
	61	61	61	61	61

Budžeta programmas paskaidrojums**04.00.00 Valsts prezidenta darbības nodrošināšana****Programmas mērķis:**

nodrošināt Valsts prezidenta darbību un funkciju izpildi saskaņā ar Latvijas Republikas Satversmi, likumu "Par Valsts prezidenta darbības nodrošināšanu" un Valsts prezidenta noteiktajām prioritātēm.

Galvenās aktivitātes:

- 1) sagatavot Saeimā pieņemto likumu izsludināšanu, kā arī likumu izsludināšanas apturēšanu, nodrošināt darbības, kas saistītas ar likumu atgriešanu Saeimā otrreizējai caurlūkošanai;
- 2) koordinēt Valsts prezidenta likumdošanas iniciatīvu un likumprojektu izstrādi un nodrošināt to iesniegšanu Saeimā;
- 3) nodrošināt Nacionālās drošības padomes un Valsts prezidenta militārās padomes darbību, kā arī koordinēt sadarbību ar valsts drošības institūcijām un Nacionālo bruņoto spēku struktūrvienībām;
- 4) nodrošināt tiesnešu zvērestu (svinīgo solījumu) pieņemšanu;
- 5) nodrošināt Ordeņu kapitula darbību, kārtot tā lietvedību, organizēt valsts apbalvojumu izgatavošanu, organizēt apbalvojumu pasniegšanu, kā arī glabāt nepiešķirtos valsts apbalvojumus;
- 6) nodrošināt Valsts prezidenta apžēlošanas tiesību izmantošanu;
- 7) nodrošināt Valsts Heraldikas komisijas darbību;
- 8) nodrošināt Valsts prezidenta izveidotās Valsts konkurētspējas komisijas darbību;
- 9) nodrošināt Valsts prezidenta ārvalstu vizītes un ārvalstu amatpersonu vizītes pie Valsts prezidenta, ārvalstu vēstnieku akreditācijas, Latvijas diplomātisko pārstāvju iecelšanu un citu valstu diplomātisko pārstāvju pieņemšanu, reprezentējot valsti starptautiski;
- 10) nodrošināt valsts un diplomātiskā protokola normu ievērošanu Valsts prezidenta darba kārtībā iekļautos pasākumos;
- 11) organizēt ar Valsts prezidenta darba kārtību saistītos pasākumus sadarbībā ar valsts pārvaldes un pašvaldību institūcijām, fiziskām un juridiskām personām, nevalstiskām organizācijām un pilsoniskās sabiedrības pārstāvjiem, novērtējot iesaistīto personu sasniegumu un darba ieguldījumu Latvijas valsts labā;
- 12) informēt sabiedrību par Valsts prezidenta darbību, darba kārtību, lēmumiem un paziņojumiem;
- 13) pārzināt lietvedību un nodrošināt sociālās un citas garantijas personām, kuras ieņēma Valsts prezidenta amatu.

Programmas izpildītājs: Valsts prezidenta kanceleja.

Finansiālie rādītāji no 2024. līdz 2028. gadam

	2024 gads (izpilde)	2025. gada plāns	2026. gada projekts	2027. gada prognoze	2028. gada prognoze
Kopējie izdevumi, <i>euro</i>	8 047 493	8 784 482	8 432 482	8 637 721	8 147 321

	2024 gads (izpilde)	2025. gada plāns	2026. gada projekts	2027. gada prognoze	2028. gada prognoze
Kopējo izdevumu izmaiņas, <i>euro</i> (+/-) pret iepriekšējo gadu	×	736 989	-352 000	205 239	-490 400
Kopējie izdevumi, % (+/-) pret iepriekšējo gadu	×	9,2	-4,0	2,4	-5,7
Atlīdzība, <i>euro</i>	2 957 350	3 267 196	3 267 196	3 157 868	3 117 868
Vidējais amata vietu skaits gadā ¹	61	61	61	61	61
Vidējā atlīdzība amata vietai (mēnesī) ² , <i>euro</i>	3 980	4 381	4 381	4 232	4 225
Kopējā atlīdzība gadā par ārštata darbinieku un uz līgumattiecību pamata nodarbināto, kas nav amatu sarakstā, pakalpojumiem, <i>euro</i>	43 853	60 000	60 000	60 000	25 000

Piezīmes.

¹ Tajā skaitā Valsts prezidents.² Tajā skaitā Valsts prezidenta atalgojums un reprezentācijas izdevumi un darba devēja VSAOI.

Izmaiņas izdevumos, salīdzinot 2026. gada projektu ar 2025. gada plānu

<i>Euro</i>			
Pasākums	Samazinājums	Palielinājums	Izmaiņas
Izdevumi – kopā	352 000	-	-352 000
<i>t. sk.:</i>			
<u>Citas izmaiņas</u>	352 000	-	-352 000
<i>Izdevumu samazinājums prioritārajam pasākumam “Latvijas ekonomiskās konkurētspējas veicināšana (vizītes ar uzņēmēju līdzdalību un lobija kampaņa Latvijas kandidatūrai uz ANO Drošības padomes nepastāvīgās dalībvalsts vietu)” (MK 26.08.2025. sēdes prot. Nr.33 53.§ 8.punkts un 14.punkts)</i>	300 000	-	-300 000
<i>Izdevumu samazinājums prioritārajam pasākumam “Valsts prezidenta komisija Latvijas zinātnes un ekonomiskās konkurētspējas veicināšanai” (MK 26.08.2025. sēdes prot. Nr.33 53.§ 8. punkts un 14. punkts)</i>	52 000	-	-52 000