



01.00.00 Ministru kabineta darbības nodrošināšana, valsts pārvaldes politika

Publicēts: 04.11.2020.

Programmas mērķis:

sniegt savlaicīgu un kvalitatīvu atbalstu Ministru prezidentam un Ministru kabineta locekļiem lēmuma pieņemšanas procesā, kā arī vadīt pārmaiņas valsts pārvaldes politikas īstenošanā, nodrošinot pārvaldes efektivitātes celšanu.

Galvenās aktivitātes:

- 1 nodrošināt Ministru kabineta sēžu, Valsts sekretāru sanāksmju, Ministru prezidenta noteikto un citu tiesību aktos noteikto sanāksmju sagatavošanu un norisi;
- 2 nodrošināt izskatīšanai Ministru kabinetā iesniegto tiesību aktu juridisko analīzi, kvalitāti, vienveidīgas juridiskās tehnikas lietošanu un redakcionālo noformēšanu, Ministru kabineta tiesību aktu un attīstības plānošanas dokumentu publicēšanu, kā arī akceptēto likumprojektu un citu pieņemto dokumentu turpmāko virzību normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;
- 3 nodrošināt valsts interešu pārstāvību starptautiskajos ieguldījumu strīdos;
- 4 saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto kārtību koordinēt un kontrolēt likumos un Saeimas lēmumos Ministru kabinetam doto uzdevumu izpildi, Ministru kabineta un Ministru prezidenta doto uzdevumu izpildi, kā arī Valsts sekretāru sanāksmēs doto uzdevumu izpildi;
- 5 organizēt un nodrošināt Ministru kabineta un Ministru prezidenta dokumentu un elektroniskās informācijas pārvaldību;
- 6 nodrošināt valsts pārvaldes un cilvēkresursu attīstības politikas izstrādi, koordinēt un pārraudzīt tās ieviešanu, uzlabojot valsts pārvaldes kapacitāti un efektivitāti, īstenojot labāka regulējuma politiku, veicinot funkciju centralizāciju un sabiedrības informētību;
- 7 nodrošināt un pilnveidot iestāžu vadītāju atlasī, sekmējot šī procesa attīstību un novērtēšanu;
- 8 turpināt inovācijas kultūras un uz lietotāju vērsta pieejas ieviešanu valsts pārvaldē, izveidojot pastāvīgu inovācijas laboratoriju, stimulējot projektu komandu izveidi pārnozaru problēmu risināšanai;
- 9 veicināt valsts pārvaldes konkurētspēju un kapacitāti, izstrādājot atbildības reformu, veidojot elastīgākus un efektīvākus cilvēkresursu vadības instrumentus un pilnveidojot valsts pārvaldes augstākā līmeņa vadītāju atlasī, attīstību un novērtēšanu;
- 10 labas pārvaldības īstenošanai nodrošināt efektīvu trauksmes celšanas kontaktpunkta darbību;
- 11 sadarbībā ar Valsts administrācijas skolu nodrošināt valsts pārvaldē nodarbināto apmācību attīstības plānošanu;
- 12 izvērtēt citu institūciju sagatavoto attīstības plānošanas dokumentu, tiesību aktu un informatīvo ziņojumu projektus, sniegt konsultācijas un metodisko atbalstu valsts tiešās pārvaldes iestādēm valsts pārvaldes cilvēkresursu un politikas attīstības jomā;
- 13 koordinēt sabiedrības līdzdalības politikas izstrādi un ieviešanu, tai skaitā informēt sabiedrību par līdzdalības iespējām lēmumu sagatavošanas un pieņemšanas procesā un veikt Nacionālās trīspusējās sadarbības padomes un Nevalstisko organizāciju un Ministru kabineta sadarbības memoranda sekretariāta funkcijas;
- 14 nodrošināt Ministru kabineta, Ministru prezidenta un Valsts kancelejas saikni ar sabiedrību, tieši un ar plašsaziņas līdzekļu starpniecību sniegt sabiedrībai informāciju par Ministru kabineta pieņemtajiem lēmumiem, noteiktajiem pasākumiem un sagatavošanā esošajiem attīstības plānošanas dokumentu un tiesību aktu projektiem;
- 15 koordinēt valsts pārvaldes iestāžu komunikācijas struktūrvienību sadarbību vienotas valdības komunikācijas ar sabiedrību īstenošanai un veidot konceptuālu pieeju valsts pārvaldes reputācijas mērķtiecīgai paaugstināšanai.

Programmas izpildītājs: Valsts kanceleja.

Darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji no 2018. līdz 2022.gadam

	2018.gads (izpilde)	2019.gada plāns	2020.gada plāns	2021.gada prognoze	2022.gada prognoze
Ministru kabineta un Ministru prezidenta darbības nodrošināšana, valsts pārvaldes un cilvēkresursu politika					
Rediģēti, korigēti, no juridiskā un valodnieciskā viedokļa izskatīti tiesību aktu projekti (skaits)					
2 726					
2 700					
2 500					
2 500					
2 500					
Ministru kabineta komitejas sēdēm izskatīšanai noformēto jautājumu (skaits)					
151					
140					
-					
-					
-					
Ministru kabineta sēdēm izskatīšanai sagatavoto jautājumu (skaits)					
2 479					
2 450					
2 450					
2 450					
2 450					

Integrēto komunikācijas kampaņas, kas tiek īstenotas par valdības deklarācijā noteiktajām prioritātēm (skaits)

6

4

4

4

4

Rīkoti publiskie pasākumi (skaits)

5

3

3

3

3

Sagatavoti informatīvie materiāli (veidi)

7

3

3

3

3

Izstrādāts vienotais tiesību aktu projektu izstrādes un saskaņošanas portāls (TAP), Cilvēkresursu vadības informācijas sistēma (CIVIS) un izveidota vienota valsts pārvaldes iestāžu tīmekļvietņu platforma (skaits)

-

-

3

-

-

Īstenoti projekti labāka regulējuma, administratīvā sloga samazināšanas un efektīvāka darba snieguma jomās, izmantojot inovatīvas metodes (skaits)

4

4

3

3

2

Sagatavots analītisks pārskats, kas satur rekomendācijas par nepieciešamajām komunikācijas stratēģijas izmaiņām (skaits)

-

-

40

50

50

Finansiālie rādītāji no 2018. līdz 2022.gadam

	2018.gads (izpilde)	2019.gada plāns	2020.gada plāns	2021.gada plāns	2022.gada plāns
Kopējie izdevumi, <i>euro</i>					
	5966 466				
	6024 610				
	6691 173				
	6283 731				
	6252 731				
Kopējo izdevumu izmaiņas, <i>euro</i> (+/-) pret iepriekšējo gadu					
	×				
	58 144				
	666 563				
	-407 442				
	-31 000				
Kopējie izdevumi, % (+/-) pret iepriekšējo gadu					
	×				
	1,0				
	11,1				
	-6,1				
	-0,5				

Atlīdzība, <i>euro</i>
4267 033
4373 272
4659 575
4739 575
4739 575
Vidējais amata vietu skaits gadā
125
127
130 ¹
130 ¹
130 ¹
Vidējā atlīdzība amata vietai (mēnesī), <i>euro</i>
2 783
2 837
2 955
3 006
3 006
Kopējā atlīdzība gadā par ārštata darbinieku un uz līgumattiecību pamata nodarbināto, kas nav amatu sarakstā, pakalpojumiem, <i>euro</i>
92 823
49 636
49 636
49636
49 636

Piezīmes.

¹ 0,5 amata vietas pārdalītas no programmas 19.00.00 "Valsts administrācijas skola" un 2,5 amata vietas izveidotas prioritārā pasākuma "Vienotas valsts pārvaldes stratēģiskās komunikācijas kapacitātes izveide" ietvaros.

Izmaiņas izdevumos, salīdzinot 2020.gada plānu ar 2019.gada plānu			
Pasākums	S a m a z i n ā j u m s	P a l i e l i n ā j u m s	Iz m a i ņ a s
Izdevumi - kopā			
230 085			
896 648			
666 563			
<i>t. sk.:</i>			
<u>Prioritāri pasākumi</u>			
-			
827 236			
827 236			
<i>Resora "Ministru kabinets" drošas darba vides pilnveidošana</i>			
-			
418 600			
418 600			

Pasākums	S a m a z i n ā j u m s	P a l i e l i n ā j u m s	I z m a i ņ a s
<i>Valsts pārvaldes reformas un inovācijas kultūras ieviešana</i>			
-			
115 000			
115 000			
<i>Vienotas valsts pārvaldes stratēģiskās komunikācijas kapacitātes izveide</i>			
-			
293 636			
293 636			
<u>Citas izmaiņas</u>			
230 085			
69 412			
-160 673			
<i>Palielināti izdevumi Ministru kabineta locekļu, parlamentāra sekretāra atlīdzībai un Ministru kabineta locekļu reprezentācijas izdevumiem atbilstoši Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 6.pantā noteiktajam</i>			
-			
69 412			
69 412			

Pasākums	S a m a z i n ā j u m s	P a l i e l i n ā j u m s	I z m a i ņ a s
<i>Finansējuma pārdale uz lekšlietu ministriju, lai veiktu samaksu valsts akciju sabiedrībai "Latvijas Valsts radio un televīzijas centrs" par sertifikācijas pakalpojumiem (MK 28.08.2018. sēdes prot. Nr.40 21.§ 3.1.apakšpunkts)</i>			
85			
-			
-85			
<i>Samazināti izdevumi, ievērojot iepriekšējos gados uzsāktajam prioritārajam pasākumam "Ministru kabineta un Ministru prezidenta darba tehniskais nodrošinājums" paredzēto finansējuma apmēru 2020.gadam</i>			
230 000			
-			
-230 000			

<https://www.fm.gov.lv/lv/010000-ministru-kabineta-darbibas-nodrosinasana-valsts-parvaldes-politika-0>