

PAŠVALDĪBU FINANŠU IZLĪDZINĀŠANAS FONDA
PADOMES SĒDES
PROTOKOLS

SMILŠU IELĀ 1 RĪGĀ, LV-1919, TĀLRUNIS (371) 67095684, E-pasts: fmpadomes@fm.gov.lv

2016.gada 13.janvārī

Nr.1

Rīgā

Sēdē piedalās:

- | | |
|---------------|--|
| M.Bojārs | - Mārupes novada domes priekšsēdētājs |
| A.Ceļapītērs | - Madonas novada domes priekšsēdētājs |
| A.Draudiņš | - Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas Pašvaldību departamenta direktors |
| D.Jakaite | - Labklājības ministrijas Sociālās politikas plānošanas un attīstības departamenta direktore |
| I.Komisare | - Finanšu ministrijas Pašvaldību finansiālās darbības uzraudzības un finansēšanas departamenta direktore |
| A.Lācarus | - Talsu novada domes priekšsēdētājs |
| G.Truksnis | - Jūrmalas pilsētas domes priekšsēdētājs |
| J.Trupovnieks | - Saeimas deputāts |
| A.Vīksna | - Valsts kases Norēķinu departamenta direktore |

Citi pieaicinātie:

- | | |
|-------------|---|
| I.Runkovska | - Finanšu ministrijas Pašvaldību finansiālās darbības uzraudzības un finansēšanas departamenta Pašvaldību finansēšanas nodaļas vadītāja |
|-------------|---|

Sēdē nepiedalās:

- | | |
|-------------|--|
| A.Ameriks | - Rīgas domes priekšsēdētāja vietnieks |
| L.Buceniece | - Izglītības un zinātnes ministrijas Izglītības departamenta direktora vietniece izglītības un statistikas plānošanas jomā |
| A.Lielmežs | - Mālpils novada domes priekšsēdētājs |
| D.Pelēkā | - Valsts ieņēmumu dienesta ģenerāldirektora vietniece nodokļu jomā |
| L.Salcevičs | - Jēkabpils pilsētas domes priekšsēdētājs |

Sēdi vada:

- | | |
|------------|---|
| I.Komisare | - Pašvaldību finanšu izlīdzināšanas fonda padomes (turpmāk – Padome) priekšsēdētāja |
|------------|---|

Sēdi protokolē:

- | | |
|--------------------|-------------------------------|
| E.Sakniņa - Šakale | - Padomes atbildīgā sekretāre |
|--------------------|-------------------------------|

Darba kārtībā izskatāmie jautājumi:

1. Padomes 2015.gada 9.decembra sēdes protokola Nr.2 apstiprināšana;
2. Pašvaldību finanšu izlīdzināšanas fonda izpilde periodā 2015.gada janvāris decembris;
3. Par pašvaldību savstarpējiem norēķiniem;
4. Dažādi organizatoriski jautājumi;
5. Nākamās sēdes sasaukšanas laiks.

1. Padomes 2015.gada 9.decembra sēdes protokola Nr. 2 apstiprināšana.

Padomes priekšsēdētāja I.Komisare aicina Padomes locekļus izskatīt 2016.gada 13. janvāra sēdes darba kārtību un apstiprināt Padomes 2015.gada 9.decembra sēdes protokolu Nr.2. **Padome nolemj:** Apstiprināt Padomes 2015.gada 9.decembra sēdes protokolu Nr.2.

2. Pašvaldību finanšu izlīdzināšanas fonda izpilde periodā 2015.gada janvāris - decembris.

A.Vīksna ziņo, ka periodā 2015.gada janvāris - decembris pašvaldību finanšu izlīdzināšanas fonda (turpmāk – fonds) ieņēmumi ir 111 427 538,06 *euro*. Dotācijas pašvaldībām no fonda ir pārskaitītas 108 958 786,83 *euro* apmērā.

Iedzīvotāju ienākuma nodokļa (turpmā – IIN) ieņēmumi līdz 2016.gada 1.janvārim ir ieskaitīti IIN kontā Valsts kasē 1 438 033 755,83 *euro* apmērā. Iedzīvotāju ienākuma nodokļa pašvaldību budžetiem ieņēmumu sadales kontā (turpmāk – sadales konts) patentmaksas ir ieskaitītas 204 826,71 *euro* apmērā.

IIN ieņēmumu pašvaldības daļa ir 1 150 631 831,38 *euro*. Pašvaldībām līdz 2015.gada 31.decembrim IIN ieņēmumi tika pārskaitīti 1 142 172 319,67 *euro* apmērā. IIN atlikums sadales kontā 2015.gada 31.decembrī ir 8 459 511,71 *euro*.

Papildus A.Vīksna informē, ka decembrī atmaksas ir veiktas 3 158 109 *euro* apmērā.

Padome nolemj: Pieņemt zināšanai A.Vīksnas sniegto informāciju par fonda izpildi par periodu 2015.gada janvāris – decembris, kā arī informāciju par decembrī veiktajām iedzīvotāju ienākuma nodokļa atmaksām.

3. Par pašvaldību savstarpējiem norēķiniem

Padomes priekšsēdētāja I.Komisare informē, ka saskaņā ar Pašvaldību finanšu izlīdzināšanas likumā noteikto, līdz 2016.gada 30.jūnijam Ministru kabinetam ir jānosaka kārtība, kādā pašvaldības, kuru administratīvajā teritorijā deklarētie iedzīvotāji izmanto citas pašvaldības izglītības iestāžu sniegtos pakalpojumus, noslēdz līgumus ar attiecīgajām pašvaldībām par šiem iedzīvotājiem sniegto pakalpojumu apmaksu.

Viņa atzīmē, ka Ministru prezidentes L.Straujumas izveidotajā darba grupā, kurā tika skatīts jautājums par pedagogu finansēšanas modeļa ieviešanu, daudzas pašvaldības izteica neapmierinātību ar spēkā esošo normatīvo regulējumu pašvaldību savstarpējo norēķinu veikšanai. Līdz ar to ir sagatavota prezentācija, kurā ir apskatīti būtiskākie pašvaldību iebildumi par esošo norēķinu sistēmu, kā arī iespējamais alternatīvais risinājums pašvaldību savstarpējiem norēķiniem. Viņa norāda, ka veicot būtiskas izmaiņas pašvaldību savstarpējos norēķinos, jāņem vērā, ka šobrīd visa pašvaldību finanšu izlīdzināšanas sistēma ir saistīta ar iedzīvotāja deklarēto dzīvesvietu. Ņemot vērā pašvaldību izteiktos argumentus par pašvaldību savstarpējiem norēķiniem, kā risinājums var tikt piedāvāts izlīdzināšanas aprēķinā izmantot nevis administratīvajā teritorijā deklarēto bērnu skaitu vecuma grupā no 7-18 gadiem, bet gan attiecīgās administratīvās teritorijas izglītības iestādē izglītojamo bērnu skaitu, atbilstoši Valsts izglītības informācijas sistēmas datiem. Tomēr jāņem vērā, ka tādā gadījumā ir nepieciešams veikt grozījumus Pašvaldību finanšu izlīdzināšanas likumā. Viņa papildina, ka prezentācijā ietvertā informācija, kur pašvaldību izlīdzināšanas aprēķinā izmantots izglītojamo skaits, parāda tikai to, kā varētu mainīties pašvaldību izlīdzinātie ieņēmumi. Par pašvaldību ieguvumiem vai zaudējumiem sistēmas maiņas rezultātā ir iespējams zināt tikai tad, kad ir izanalizēta pilna informācija par pašvaldību savstarpējo norēķinu ieņēmumu un izdevumu bilanci. I.Komisare norāda, ka šādu informāciju nav iespējams iegūt no pašvaldību pārskatiem. Padomes locekļi diskutē par prezentācijā iekļauto informāciju.

G.Truksnis nepiekrīt, ka būtu veicami kādi grozījumi Pašvaldību finanšu izlīdzināšanas likumā un norāda, ka patreizējo kārtību nav nepieciešams mainīt.

A.Ceļapīters iebilst un norāda, ka šobrīd esošā savstarpējo norēķinu sistēma ir neefektīva un ir nepieciešams veikt izmaiņas, lai pašvaldībām atslogotu administratīvos resursus, kas tiek tērēti „bezjēdzīgu” savstarpējo norēķinu līgumu slēgšanai un skaņošanai, tā vietā visas izmaksas pašvaldībai tiktu aprēķinātas caur izlīdzināšanas sistēmu.

J.Trupovnieks piekrīt G.Truksnim un norāda, ka ir jāmeklē citi risinājumi, kā uzlabot pašvaldību savstarpējo norēķinu veikšanu, neveicot izmaiņas Pašvaldību finanšu izlīdzināšanas likumā.

Arī M.Bojārs nepiekrīt, ka tiek plānots mainīt pašreizējo pašvaldību savstarpējo norēķinu kārtību un norāda, ka neatbalsta nekādu grozījumu izdarīšanu attiecībā uz jauno Pašvaldību finanšu izlīdzināšanas likumu.

I.Komisare norāda, ka grozījumi Pašvaldību finanšu izlīdzināšanas likumā būs tikai tādā gadījumā, ja pašvaldības savstarpēji vienosies par būtiskām izmaiņām kārtībā, kādā tiek veikti pašvaldību savstarpējie norēķini. Šobrīd šis jautājums ir tikai diskusiju līmenī. Ja pašvaldības vienojas par tik radikālām izmaiņām pašvaldību savstarpējos norēķinos, tad arī jaunā kārtība var stāties spēkā ne ātrāk kā ar 2017.gadu. Papildus viņa informē, ka atbilstoši Pašvaldību finanšu izlīdzināšanas likumam Ministru kabinetam līdz 2016.gada 30.jūnijam ir uzdots izstrādāt kārtību, kādā pašvaldības, kuru administratīvajā teritorijā deklarētie iedzīvotāji izmanto citas pašvaldības izglītības iestāžu sniegtos pakalpojumus, noslēdz līgumus ar attiecīgajām pašvaldībām par šiem iedzīvotājiem sniegto pakalpojumu apmaksu un šajā kārtībā būtiskas izmaiņas netiek plānotas.

I.Komisare informē, ka Ministru kabineta noteikumu projekts tiks nosūtīts izskatīšanai Padomes locekļiem, lai par to diskutētu nākamajā Padomes sēdē.

Padomes locekļi diskutē un nolemj: Pieņemt zināšanai I.Komisares sniegto informāciju par aktualitātēm pašvaldību savstarpējo norēķinu jomā un atbalstīt esošās sistēmas saglabāšanu.

4. Dažādi organizatoriski jautājumi.

Padomes priekšsēdētāja I.Komisare iepazīstina Padomes locekļus ar Padomes darba organizācijas kārtību.

4.1. Padomes atbildīgais sekretārs:

- 4.1.1. informē Padomes locekļus par sēdes norises vietu, laiku, darba kārtības jautājumiem un nosūta izskatāmo jautājumu dokumentus ne vēlāk kā piecas darbdienu pirms kārtējās sēdes. Ja nepieciešams, Padomes priekšsēdētājs var sasaukt ārkārtas sēdi. Par ārkārtas sēdes norises vietu, laiku un darba kārtības jautājumiem Padomes locekļi tiek informēti ne vēlāk kā trīs darbdienu pirms ārkārtas sēdes;
- 4.1.2. sagatavo jautājumus elektroniskai izskatīšanai un saskaņošanai. Šajā gadījumā Padomes locekļiem tiek nosūtīti izskatāmie dokumenti un lēmumprojekts;
- 4.1.3. sagatavoto Padomes sēdes protokola projektu nosūta Padomes locekļiem saskaņošanai piecu darbdienu laikā pēc Padomes sēdes;
- 4.1.4. līdz katra mēneša desmitajam datumam nosūta Padomes locekļiem Valsts kases informāciju par Pašvaldību finanšu izlīdzināšanas fonda līdzekļu izpildi.

4.2. Padomes locekļi divu darbdienu laikā pēc protokola projekta saņemšanas var iesniegt sekretariātā precizējumus un komentārus. Ja norādītajā termiņā precizējumi un komentāri nav saņemti, Padomes sēdes protokols ir uzskatāms par saskaņotu.

4.3. Ja Padomes loceklis nevar ierasties Padomes sēdē, viņš par to informē Padomes sekretariātu vismaz vienu darbdienu pirms sēdes.

4.4. Ja sēde tiek noturēta elektroniski, Padomes loceklis savu balsi var nodot elektroniskā veidā, divu darbdienu laikā elektroniski nosūtot padomes sekretariātam un visiem padomes locekļiem atbildi par elektroniski nosūtītā jautājuma saskaņošanu vai nesaskaņošanu. Ja padomes loceklis divu darbdienu laikā nesniedz iebildumus vai nenosūta savu saskaņojumu par elektroniski nosūtīto jautājumu, jautājums tiek uzskatīts par saskaņotu.

Iepazīstoties ar sagatavoto darba organizācijas kārtību, **Padomes locekļi** neiebilst un **nolemj** pieņemt to zināšanai.

5. Nākamās sēdes sasaukšanas laiks.

Padomes locekļi vienojas nākamo sēdi sasaukt 2016.gada martā par konkrētu datumu iepriekš vienojoties.

Padome nolemj: Sasaukt nākamo Padomes sēdi martā, par konkrētu datumu iepriekš vienojoties.

Padomes priekšsēdētāja

I. Komisare

Padomes sekretāre

E. Sakniņa-Šakale